

Số: 50/KH-CĐĐH

Hà Nội, ngày 16 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức sự kiện chào mừng Ngày hội gia đình NEU Family Day

Thực hiện kế hoạch công tác năm 2026, Ban chấp hành Công đoàn Đại học tổ chức sự kiện chào mừng Ngày gia đình Việt Nam (28/6) với những nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, ý nghĩa

- Nhằm tôn vinh giá trị gia đình, thiết thực hưởng ứng Ngày Gia đình Việt Nam (28/6), khẳng định vai trò của gia đình là tế bào của xã hội, cái nôi nuôi dưỡng và hình thành nhân cách con người.

- Nhằm chăm lo đời sống tinh thần cho cán bộ, viên chức người lao động trong toàn Đại học, nhằm tạo ra một sân chơi lành mạnh, bổ ích, giúp đoàn viên công đoàn và người lao động có cơ hội giao lưu, học hỏi giữa các đơn vị trong toàn Đại học.

- Nhằm xây dựng không gian gắn kết, tạo điều kiện để các thành viên trong gia đình (vợ, chồng, con cái) cùng tham gia các hoạt động tập thể, từ đó gia tăng sự thấu hiểu, gắn kết và chia sẻ yêu thương.

- Tạo không gian giao lưu, gặp gỡ và chia sẻ kinh nghiệm nuôi dạy con cái, giữ gìn hạnh phúc gia đình giữa các gia đình đoàn viên trong toàn Đại học.

- Nhằm biểu dương, khen thưởng kịp thời, khen thưởng tuyên dương con em đoàn viên có thành tích học tập tốt trong năm học vừa qua.

II. Nội dung sự kiện

1. Thời gian: 08h00, Thứ Tư ngày 24/6/2026

2. Địa điểm: Sân nổi giữa tòa nhà A1 - A2, Đại học Kinh tế Quốc dân.

3. Đối tượng tham gia: Các thành viên trong gia đình (vợ, chồng, con) của cán bộ, viên chức, người lao động toàn Đại học

4. Nội dung chương trình chi tiết

<i>TT</i>	<i>Thời gian</i>	<i>Nội dung hoạt động</i>	<i>Phụ trách</i>
PHẦN 1: LỄ TRAO THƯỞNG HỌC SINH GIỎI NĂM HỌC 2025-2026 (08:00 – 9:30)			
Địa điểm: Sân khấu trước Phòng truyền thống (Sảnh A1-A2)			
1	8:00 – 8:15	Đón tiếp đại biểu, gia đình CBVC và NLĐ tham dự chương trình	Văn phòng
2	8:15 – 8:30	Văn nghệ chào mừng (3 tiết mục) 02 Tiết mục nhảy của các con CBVC,NLĐ 01 Tiết mục tốp ca hát (sinh viên)	Ban Văn hoá
3	8:30 – 8:35	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	MC
4	8:35 – 8:45	Báo cáo kết quả học tập của con các đoàn viên Công đoàn Đại học năm học 2025-2026	Ban Nữ công
5	8:45 – 8:50	Phát biểu của lãnh đạo ĐHKQTĐ	
6	8:50 – 9:05	Vinh danh và trao phần thưởng cho các con có thành tích cao trong các kỳ thi học sinh giỏi cấp Phường, Tỉnh/Thành phố, Quốc gia, Quốc tế	Ban Nữ công
7	9:05 – 9:25	Trao phần thưởng cho các con đạt danh hiệu học sinh giỏi năm học 2025-2026	Ban Nữ công & Công đoàn đơn vị
8	9:25 – 9:30	Chụp ảnh lưu niệm	
PHẦN 2: HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM GIA ĐÌNH (9:45 – 10:40)			
Địa điểm: Khu vực sảnh A1-A2			
Thời lượng: 45 phút (05 phần thi diễn ra song song trong không gian trải nghiệm)			
Thành phần dự thi: Theo Cụm thi (Phụ lục 1)			
1	Phần thi 1: Gia đình sống xanh <i>Địa điểm:</i> Khu vực sảnh A1-A2 <i>Thời lượng:</i> 45 phút	- Ý nghĩa: Hoạt động này mang tính nuôi dưỡng, chăm sóc và gửi gắm hy vọng vào lối sống xanh - Nội dung thi: Mỗi Cụm dự thi cử đại diện 02 thành viên (gồm 01 bố/mẹ và 01 con) tham gia phần thi. - Cách thức thi: Gia đình cùng trồng cây, trang trí thiết kế tiểu cảnh cây xanh và chậu đất nung	Ban Văn hoá & Công đoàn đơn vị
2	Phần thi 2: Gia đình hạnh	- Ý nghĩa: Hoạt động này mang tính xây dựng, định hình không gian sống và hướng	Ban Văn hoá & Công đoàn đơn vị

	<p>phúc <i>Địa điểm:</i> Khu vực sảnh A1-A2 <i>Thời lượng:</i> 45 phút</p>	<p>tới tương lai.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nội dung thi: Mỗi Cụm dự thi cử đại diện 02 thành viên (gồm 01 bố/mẹ và 01 con) - Cách thức thi: Gia đình cùng cắt ghép, dựng phần khung 3D, sắp xếp nội thất vào không gian 3D và lắp đặt hệ thống đèn LED cho ngôi nhà ước mơ của gia đình. 	
3	<p>Phần thi 3: Gia đình văn hoá <i>Địa điểm:</i> Khu vực sảnh A1-A2 <i>Thời lượng:</i> 45 phút</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ý nghĩa: Hoạt động này mang tính truyền thống, mộc mạc, thể hiện sự đồng lòng, khéo léo của gia đình. - Nội dung thi: Mỗi Cụm dự thi cử đại diện 02 thành viên (gồm 01 bố/mẹ và 01 con) - Cách thức thi: Mỗi gia đình nhận 1 chiếc nón lá tron (kích cỡ người lớn hoặc trẻ em) và 1 chiếc túi giấy craft tron có quai xách, thực hiện trang trí các họa tiết lên nón và túi. Khuyến khích các chủ đề về phong cảnh Việt Nam, tình cảm gia đình 	Ban Văn Hoá & Công đoàn đơn vị
4	<p>Phần thi 4: Gia đình thấu hiểu <i>Địa điểm:</i> Khu vực sân khấu <i>Thời lượng:</i> 45 phút</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ý nghĩa: Hoạt động này nhằm gia tăng sự thấu hiểu lẫn nhau giữa bố/mẹ và con thông qua các câu hỏi về thói quen, sở thích, tính cách. - Nội dung thi: Mỗi Cụm dự thi cử đại diện 02 thành viên (gồm 01 bố/mẹ và 01 con) - Cách thức thi: Mỗi Cụm cử 1 cặp bố/mẹ - con tham gia phần thi. MC sẽ lần lượt đọc 10 câu hỏi. Sau mỗi câu hỏi, các cặp bố/mẹ và con viết câu trả lời của mình lên bảng. Mỗi câu trả lời trùng khớp giữa bố/mẹ và con sẽ ghi điểm. 	Ban Văn Hoá & Công đoàn đơn vị
5	<p>Phần thi 5: Gia đình công nghệ <i>Địa điểm:</i> Khu vực sảnh A1-A2 <i>Thời lượng:</i> 45 phút</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ý nghĩa: Hoạt động này nhằm phát huy khả năng phối hợp và kỹ năng sử dụng công nghệ. - Nội dung thi: Mỗi Cụm dự thi cử đại diện 02 thành viên (gồm 01 bố/mẹ và 01 con) - Cách thức thi: Gia đình cùng phối hợp điều khiển robot về 	Ban Văn Hoá & Khoa CNTT

		đích nhanh nhất. Đội thi sẽ ghi điểm dựa trên thời gian về đích và thực hiện theo yêu cầu của BTC.	
	10:45 – 11:15	Tổng kết và trao giải thưởng	BCH Công đoàn Đại học
	11:15 – 12:00	Liên hoan	BCH Công đoàn Đại học

5. Cơ cấu giải thưởng:

✓ *Giải thưởng theo Cụm thi*

- 01 Giải Nhất: Cụm thi tham gia xuất sắc nhất
- 02 Giải Nhì: Cụm thi tham gia xuất sắc
- 03 Giải Ba: Cụm thi tham gia tốt

Cách thức tính giải thưởng tập thể: Xếp hạng dựa trên tổng điểm của 5 phần thi theo điểm trung bình của BGK

✓ *Giải thưởng theo các phần thi (dựa trên số điểm của phần thi)*

- Giải thưởng "Gia đình sống xanh"
- Giải thưởng "Gia đình hạnh phúc"
- Giải thưởng "Gia đình văn hoá"
- Giải thưởng "Gia đình thâu hiểu"
- Giải thưởng "Gia đình công nghệ"

Cách thức tính giải thưởng theo phần thi: Xếp hạng dựa trên số điểm của từng phần thi. Đối với các giải thưởng phụ cho cá nhân dựa trên đề xuất của BGK

III. Kinh phí tổ chức

Sử dụng kinh phí của Đại học phân bổ cho hoạt động của Công đoàn Đại học năm 2026

VI. Tổ chức thực hiện

1. BCH Công đoàn Đại học

BCH Công đoàn Đại học (Ban Nữ công và Ban Văn hoá) là đơn vị thường trực thực hiện các công việc cụ thể sau:

- Xây dựng kế hoạch và kịch bản chương trình chi tiết, dự toán kinh phí và thành lập các tiểu ban thực hiện hoạt động.
- Triển khai hoạt động đến công đoàn đơn vị trong toàn Đại học; đầu mối tiếp nhận và tổng hợp thông tin từ công đoàn đơn vị
- Ban Nữ công đầu mối tiếp nhận, tổng hợp thông tin và rà soát danh sách các con CBVCNLD trao thưởng học sinh giỏi các cấp năm học 2025 – 2026; phụ trách điều phối tổ chức Phần 1: Chương trình trao thưởng học sinh giỏi cho con CBVCNLD năm học 2025 – 2026

- Ban Văn hoá đầu mối triển khai hoạt động trải nghiệm đến Công đoàn đơn vị; phụ trách điều phối tổ chức Phần 2: Các hoạt động trải nghiệm gia đình

2. Công đoàn đơn vị

- Triển khai hoạt động đến toàn thể CBVCNLD trong Công đoàn đơn vị, khuyến khích gia đình các đoàn viên hưởng ứng tham gia hoạt động

- Lập danh sách các con CBVCNLD nhận khen thưởng học sinh giỏi các cấp năm học 2025-2026 gửi về Văn phòng công đoàn

- Lập danh sách đội thi tham gia các hoạt động trải nghiệm trong chương trình gửi về đ/c Lương Thị Thu - Văn phòng công đoàn (**trước 16h00 ngày 19/6/2026**)

3. Các đơn vị chức năng

- Phòng Quản trị Thiết bị &PSA: Bố trí cơ sở vật chất phục vụ công tác tổ chức sự kiện tại sảnh A1-A2 (bàn ghế, quạt điện)

- Phòng Truyền thông: Thiết kế backdrop chương trình, truyền thông sự kiện trong toàn Đại học, đưa tin bài và chụp ảnh các hoạt động sự kiện.

- Phòng Tài chính – Kế toán: Thực hiện các thủ tục thanh toán kinh phí ban tổ chức.

- Đoàn thanh niên: Chuẩn bị 1 tiết mục văn nghệ sinh viên, cử 04 sinh viên hỗ trợ lễ tân, cử 10 sinh viên tham gia hỗ trợ các hoạt động trải nghiệm, 05 sinh viên tình nguyện hỗ trợ cơ sở vật chất.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động Ngày hội gia đình NEU (“NEU family day”) hướng đến kỷ niệm 70 năm thành lập Đại Học Kinh Tế Quốc Dân. Để chương trình triển khai thành công theo kế hoạch, kính đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện đầy đủ các trách nhiệm được phân công./.

Nơi nhận:

- ĐU, BGD (để báo cáo);
- CB bộ phận (để thực hiện);
- Lưu VPCĐ.

**TM.BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hữu Đồng

DANH SÁCH CHIA CỤM THAM GIA CÁC PHẦN THI
(Kèm theo Kế hoạch số: 50 /KH-ĐHKTQD ngày 16 /06/2026)

Cụm	Cụm	Tên chủ đề
1	1. Khoa Du lịch và khách sạn; 2. Viện Đào tạo TT,CLC&POHE; 3. Trung tâm ĐT Từ xa; 4. Viện Phát triển bền vững; 5. Tạp chí KTPT, 6. Khoa Thống kê; 7. Khoa Kế hoạch và Phát triển 8. Viện Ngân hàng – Tài chính;	CỤM 1
2	1. Khoa Lý luận chính trị; 2. Khoa Đại học tại chức; 3. Khoa Ngoại ngữ KT; 4. Trung tâm NNKT; 5. Khoa Đầu tư; 6. Khoa Bảo hiểm; 7. Phòng Quản trị thiết bị 8. Phòng Quản lý Đào tạo;	CỤM 2
3	1. Khoa Quản trị Kinh doanh; 2. Khoa Khoa học Quản lý; 3. Viện ĐT Quốc tế; 4. Trung tâm Dịch vụ hỗ trợ và đào tạo; 5. Phòng Quản lý khoa học; 6. Trạm Y tế; 7. Phòng Hợp tác quốc tế; 8. Khoa Marketing; 9. Trung tâm Pháp – Việt (CFVG)	CỤM 3
4	1. Khoa Môi trường, BDKH và Đô thị; 2. Nhà xuất bản; 3. Viện Đào tạo Sau Đại học; 4. Khoa KT & QL nguồn nhân lực; 5. Phòng Thanh tra – Pháp chế; 6. Khoa Toán kinh tế; 7. Phòng KT&ĐBCLGD; 8. Viện Kế toán – Kiểm toán;	CỤM 4

Cụm	Cụm	Tên chủ đề
	9. Khoa Khoa học cơ sở.	
5	1. Khoa Kinh tế học; 2. Khoa Công nghệ thông tin ; 3. Khoa Bất động sản và KTTN; 4. Trung tâm ĐT liên tục; 5. Trung tâm Thư viện; 6. Khoa Luật; 7. Trung tâm Ứng dụng công nghệ thông tin; 8. Phòng Truyền thông; 9. Khoa Hệ thống thông tin quản lý.	CỤM 5
6	1. Phòng Tổng hợp; 2. Phòng Tài chính kế toán; 3. Viện Quản trị Kinh doanh; 4. Phòng Công tác chính trị và Quản lý SV 5. Phòng Tổ chức cán bộ; 6. Viện Thương mại và Kinh tế Quốc tế; 7. TTNCTVKT &KD; 8. Khoa Khoa học dữ liệu và Trí tuệ nhân tạo. 9. BM Giáo dục thể chất	CỤM 6

Danh sách 06 cụm thi./.

QUY ĐỊNH

V/v Tham gia các hoạt động trải nghiệm gia đình
(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-ĐHKTQD ngày /06/2026)

1. Quy định về thành phần và ý thức tham gia

- Yêu cầu chung: Mỗi cụm thi lựa chọn 5 cặp bố/mẹ và con để tham gia các phần thi. Các phần thi diễn ra song song trong thời lượng 45 phút.
- Tinh thần đồng đội gia đình: Tất cả các phần thi bắt buộc phải có sự tham gia, phối hợp của cả bố/mẹ và các con. BTC khuyến khích việc phân chia công việc phù hợp với lứa tuổi.
- Trang phục: Các gia đình tham gia mặc trang phục lịch sự, năng động, tự do hoặc áo đồng phục gia đình (nếu có). Nên mang giày thể thao hoặc giày bệt để thuận tiện di chuyển trong không gian hoạt náo.
- Văn hóa ứng xử: Thể hiện tinh thần giao lưu học hỏi, vui vẻ và hòa nhã. Các gia đình tự quản lý, nhắc nhở các con không làm ồn hoặc chạy nhảy gây ảnh hưởng đến không gian thi của gia đình bên cạnh.

2. Quy định về thời gian và không gian dự thi

- Thời gian tập trung: Các gia đình có mặt tại khu vực tổ chức trước giờ khai mạc 15 phút để điểm danh, nhận số báo danh (hoặc khu vực dự thi) và ổn định chỗ ngồi.
- Thời gian làm bài thi: Các đội thi phải tuân thủ nghiêm ngặt thời gian quy định của BTC (thời gian thực hiện phần thi 45 phút). Những tác phẩm hoàn thiện sau thời gian quy định sẽ bị trừ điểm kỷ luật.
- Phạm vi không gian: Mỗi gia đình thực hiện phần thi tại khu vực bàn/vị trí đã được BTC sắp xếp và đánh số. Không tự ý di chuyển sang khu vực của đội khác hoặc mượn/đổi đồ dùng khi chưa có sự đồng ý của BTC hoặc đội bạn.

3. Quy định về vật liệu và sử dụng dụng cụ

- Sử dụng vật liệu từ BTC: Các gia đình chỉ được sử dụng các nguyên vật liệu do BTC cung cấp sẵn tại bàn thi.
- Vật liệu mang thêm (Có điều kiện): Để đảm bảo tính công bằng, các gia đình không được mang theo sản phẩm đã làm sẵn một phần từ nhà. Tuy nhiên, BTC khuyến khích các gia đình có thể mang thêm các phụ kiện nhỏ độc đáo từ nhà (như ảnh gia đình, sticker, phụ kiện tái chế...) để làm tăng tính sáng tạo cho tác phẩm.
- Các vấn đề an toàn:
Đối với các dụng cụ có tính nguy hiểm như: Keo nền nóng, keo 502, kéo sắc, dao dẹt giấy, bắt buộc phải do bố hoặc mẹ sử dụng, tuyệt đối không giao cho các con nhỏ để tránh xảy ra tai nạn.

Đối với phần thi vẽ tranh sơn mài (vỏ trứng, màu acrylic), các bé cần đeo tạp dề và rửa tay sạch sẽ sau khi hoàn thành phần thi.

4. Quy định về vệ sinh và bảo vệ môi trường

- Giữ gìn vệ sinh tại chỗ: Trong quá trình làm bài thi (đặc biệt là trồng sen đá có đất cát, và tô màu nước/son mài), các gia đình cần chú ý không làm bôi bẩn ra sàn nhà hoặc bàn ghế chung.

- Thu dọn sau khi thi: Sau khi kết thúc phần thi, trước khi di chuyển tác phẩm lên khu vực chấm giải, các gia đình có trách nhiệm cùng con thu gom rác thải (vỏ hộp, giấy vụn, đất thừa, khăn lau...) tại khu vực của mình và bỏ vào nơi quy định. Đây cũng là một tiêu chí để tính điểm phong cách (10 điểm).

5. Quy định về chấm giải và khiếu nại

- Quyết định của Ban Giám khảo (BGK): Điểm số của tác phẩm sẽ dựa trên tiêu chí chấm điểm đã công bố. Quyết định của BGK là quyết định cuối cùng và mang tính khách quan dựa trên sự đồng thuận của tập thể ban chấm giải.

Bảo quản tác phẩm: Sau khi ngày hội kết thúc và BTC đã trao giải xong, các gia đình có quyền mang các tác phẩm của mình (chậu cây, ngôi nhà 3D, nón/túi, tranh vẽ)